

MODULO D'ISCRIZIONE Anno Scolastico 2021 – 2022

SCUOLA PRIMARIA

Il/La sottoscritto/a padre madre tutore
(cognome) (nome)

Nato/a:prov.() il .../.../.....CF

Professione:tel. casa.....

tel.ufficio.....tel. cellulare.....email:.....

Domiciliato/a avia.....n.....CAP.....

(Dati anagrafici dell'altro genitore)

..... padre madre tutore
(cognome) (nome)

Nato/a:prov.() il .../.../.....CF

Professione:tel. casa.....

tel.ufficio.....tel. cellulare.....email:.....

Domiciliato/a avia.....n.....CAP.....

**CHIEDE L'ISCRIZIONE DELPROPRI....FIGLI....
PROVENIENTE DALLA SCUOLA.....ALLA CLASSE.....(Sez.)**

AUTOCERTIFICAZIONE

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui incorre in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

I' a l u n n o / a nato/a a
il cittadino/a residente a prov.
via /piazza.....n.....CAP.....tel.
ufficio.....tel. cellulare.....email:.....

CODICE FISCALE

è stato/a regolarmente sottoposto/a alle VACCINAZIONI OBBLIGATORIE: SI NO ASL n.....di.....

Gli sono state riscontrate allergie o intolleranze: SI NO

Se SI specificarne la natura:.....

NON è iscritto ad altra scuola, pubblica o privata della Repubblica Italiana

Dichiara inoltre di **avere certificazioni** (DSA, BES, etc) al fine di predisporre il PDP

non avere certificazioni (DSA, BES, etc)

Il/La sottoscritto/a genitore dell'alunno/a
(cognome) (nome) (cognome) (nome)

Data di sottoscrizione

____/____/____

MODULO D'ISCRIZIONE Anno Scolastico 2021 – 2022

La informiamo che i dati personali degli alunni, forniti sia all'atto dell'iscrizione che successivamente, saranno oggetto di trattamento da parte della Scuola Parificata Primaria e dell'Infanzia “San Giovanni Battista”, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per l'espletamento dell'attività educativa, didattica, formativa, di valutazione e per le attività amministrative connesse, nel pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e conformemente agli obblighi di riservatezza e sicurezza.

Di seguito sono individuate le categorie di dati trattati in ordine alle specifiche finalità del trattamento perseguite:

a) attività educativa, didattica, formativa e di valutazione attività:

- dati relativi alle origini razziali ed etniche, forniti all'atto dell'iscrizione, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso connesse all'iscrizione presso un istituto scolastico cattolico;

- dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili, per la composizione delle classi, per l'erogazione del servizio di refezione scolastica, per la partecipazione alle attività educative e didattiche programmate, a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;

b) nella gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni:

- dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività relative alla difesa in giudizio dell'Istituto scolastico nel contenzioso anche amministrativo nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili.

c) partecipazione degli alunni alle attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;

d) adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;

I dati saranno trattati dal personale della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali con modalità cartacee e informatizzate e saranno conservati per la durata del rapporto di frequenza con l'Istituto scolastico, salvo ulteriori conservazioni per obbligo di legge. Superato tale periodo i dati saranno cancellati.

Alcuni dati potranno essere trattati per conto dell'Istituto da soggetti terzi, che, in qualità di Responsabili del trattamento, svolgono specifici servizi o attività per conto del titolare.

I Suoi dati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra indicate e nel caso in cui ciò sia espressamente previsto da una norma di legge (a titolo esemplificativo e non esaustivo: altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio; Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile; all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124; AUSL e Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104; agenzie di viaggio e strutture ricettive, anche all'estero (in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e scambi e attività similari ricomprese nel PTOF; liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza; ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc.), limitatamente ai dati strettamente necessari per l'espletamento del servizio). Elementi di dettaglio in ordine alle suddette operazioni di comunicazione possono essere richieste alla Segreteria scolastica.

I dati non saranno in alcun modo diffusi, né trasferiti verso Paesi terzi.

Si precisa inoltre che, durante l'anno scolastico possono essere effettuate, da parte della scuola le tradizionali "foto di classe" oppure foto o riprese di alcune attività didattiche e istituzionali.

Le immagini, in questi casi, sono raccolte per fini personali e destinate a un ambito familiare o amicale e non alla diffusione.

In coerenza con le finalità istituzionali di promozione e valorizzazione delle eccellenze e del merito, l'Istituto potrebbe pubblicare sul sito web, pagina Facebook o sul giornalino scolastico immagini di gruppo o singole degli allievi in occasione di competizioni, manifestazioni o particolari attività, comunque sempre relative ad iniziative istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio attività di laboratorio, visite guidate, progetti, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, concerti, ecc.).

Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti “positivi” (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) e per il tempo strettamente necessario alla documentazione dell'evento; superato tale periodo verranno rimossi. I genitori dichiarano altresì di: consentire non consentire la pubblicazione sul sito e su altre pubblicazioni interne, esclusivamente non a scopo di lucro, di foto e/o filmati di attività d'istituto in cui appaia in modo riconoscibile l'alunno/a.

(firma del genitore)

(firma del genitore)

Entrambi i genitori dichiarano:

MODULO D'ISCRIZIONE Anno Scolastico 2021 – 2022

- di aver ricevuto copia del PTOF all'atto dell'iscrizione;
- di conoscere e accettare il regolamento d'Istituto (pubblicato nel PTOF e nella pagina web)
- di essere a conoscenza, di aver accettato e sottoscritto il Patto di Corresponsabilità Educativa tra scuola- famiglia (pubblicato nella pagina web);
- di impegnarsi al pagamento della retta scolastica e delle altre attività obbligatorie e non obbligatorie (cui avrà aderito volontariamente) incluse nell'ampliamento dell'offerta formativa secondo le modalità ed i tempi previsti dalle norme amministrative;

Tassa di iscrizione: euro 160 (centosessanta)

Contributi mensili n. 10 da euro:

- 165 (centosessantacinque) ciascuna fino alle ore 13:00/13:30
- 235 (duecentotrentacinque) ciascuna fino alle ore 16:00

scadenti il giorno 10 di ogni mese a decorrere dal 10 settembre 2020 per terminare il 10 giugno 2021.

Quota riscaldamento: euro 170 (centoseffanta) all'anno.

Quota per singolo pasto: euro 6 (sei)

LE QUOTE SOPRA RIPORTATE SI RIFERISCONO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE ALLE ATTIVITA' DIDATTICHE CURRICULARI: EVENTUALI ATTIVITA' EXTRASCOLASTICHE NON SONO COMPRESSE.

È possibile effettuare il pagamento mediante: **bonifico bancario** intestato a Congregazione Suore San Giovanni Battista presso BANCA PROSSIMA – IT 49 G 0306909606100000016284 – Causale: cognome, nome dell'alunno e tipologia di pagamento; **assegno bancario** presso l'amministrazione dell'Istituto durante gli orari di apertura al pubblico.

- di essere a conoscenza che in caso di ritiro dagli studi è necessario presentare alla Segreteria una formale comunicazione per iscritto regolarizzando eventuali pagamenti sospesi;
- la didattica verrà svolta con la presenza in aula degli alunni, oppure da remoto, nel caso in cui così fosse imposto dalle autorità, in situazioni di forza maggiori per gravi emergenze. In ogni caso gli importi convenuti non potranno essere in alcun modo autoridotti o modificati arbitrariamente e unilateralmente, se non previo accordo scritto tra le parti.
- di essere consapevoli che la quota d'iscrizione non può essere rimborsata in nessun caso;
- di essere a conoscenza che l'iscrizione non può essere perfezionata qualora non risultino saldate per intero le somme precedentemente dovute all'Istituto, che si riserva pertanto la facoltà in tali casi di non accettare l'iscrizione medesima anche nel caso di classi successive;
- di essere a conoscenza che la segreteria è il solo ufficio competente a dare informazioni circa i contributi d'iscrizione e le rette previste nonché ad accettare pagamenti per iscrizioni ad attività scolastiche ed extrascolastiche;
- di essere a conoscenza non saranno accettate richieste di adesioni verbali alle attività scolastiche;
- di essere a conoscenza che non sono previste quote d'iscrizione ridotte alle attività scolastiche ed extracurricolari anche in caso di simultaneità parziale o totale dell'orario di svolgimento delle attività eventualmente prescelte;
- di essere a conoscenza dell'orario scolastico e di esonerare la scuola da qualche obbligo di custodia e vigilanza dell'alunno dopo l'uscita dalla scuola.

(firma del genitore)

(firma del genitore)

Ai fini delle comunicazioni scuola famiglia **entrambi i genitori dichiarano che:**

- le comunicazioni relative alle attività e ai risultati scolastici potranno essere indirizzate a padre madre tutore
- le comunicazioni riguardanti la posizione amministrativa della famiglia nei confronti della scuola potranno essere indirizzate a padre madre tutore

Specificare indirizzo postale se diverso dal domicilio: _____

Dichiarano inoltre di accettare non accettare, come mezzo di comunicazione:

- sms specificare n.ro telefonico: _____
- email specificare indirizzo posta elettr. _____

e si impegnano ad informare tempestivamente l'Istituto delle variazioni di tali numeri e/o mail address.

MODULO D'ISCRIZIONE Anno Scolastico 2021 – 2022

**DOCUMENTI DA ALLEGARE
(SOLO PER PRIME ISCRIZIONI)**

1. COPIA DOCTI IDENTITA' E CODICE FISCALE PADRE/MADRE/ALUNNO
2. COPIA DELLE VACCINAZIONI ESEGUITE
3. DICH. SOSTITUTIVA DI CERT. VACC.
4. NULLA OSTA (IN CASO DI TRASF.)
5. ULTIMA PAGELLA SCOLASTICA

Per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi, è possibile rivolgersi a **scuolasgbroma@libero.it**.
Per esercitare i diritti sanciti dalla disciplina sulla protezione di dati personali può rivolgersi a **scuolasgbroma@libero.it**

Le ricordo, infine, che in caso di violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali può presentare una segnalazione al Garante per la protezione dei dati personali (www.gpdp.it).

I Sottoscritti dichiarano di essere stati edotti e di aver compreso lo specifico contenuto delle clausole e delle informative del presente accordo.

(firma del genitore)

(firma del genitore)

MODULO D'ISCRIZIONE Anno Scolastico 2021 – 2022

INFORMATIVA IL TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI STUDENTI (art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati-RGPD)

Gentile

La informiamo che i dati personali degli alunni, forniti sia all'atto dell'iscrizione che successivamente, saranno oggetto di trattamento da parte della Scuola Paritaria Parificata–San Giovanni Battista, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per l'espletamento dell'attività educativa, didattica, formativa, di valutazione e per le attività amministrative connesse, nel pieno rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e conformemente agli obblighi di riservatezza e sicurezza.

Di seguito sono individuate le particolari categorie di dati trattati in ordine alle specifiche finalità del trattamento perseguite:

a) attività educativa, didattica, formativa e di valutazione attività:

- dati relativi alle origini razziali ed etniche, forniti all'atto dell'iscrizione, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
- dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso connesse all'iscrizione presso un istituto scolastico cattolico;
- dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili, per la composizione delle classi, per l'erogazione del servizio di refezione scolastica, per la partecipazione alle attività educative e didattiche programmate, a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;

b) nella gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni:

- dati sensibili e giudiziari concernenti tutte le attività relative alla difesa in giudizio dell'Istituto scolastico nel contenzioso anche amministrativo nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili.

c) partecipazione degli alunni alle attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa;

d) adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;

Tutto il personale docente e amministrativo dell'Istituto tratterà i dati personali strettamente necessari all'espletamento delle funzioni cui è preposto. I dati saranno trattati dal personale della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali con modalità cartacee e informatizzate e saranno conservati per la durata del rapporto di frequenza con l'Istituto scolastico, salvo ulteriori conservazioni per obbligo di legge. Superato tale periodo i dati saranno cancellati.

Alcuni dati potranno essere trattati per conto dell'Istituto da soggetti terzi, che, in qualità di Responsabili del trattamento, svolgono specifici servizi o attività per conto del titolare.

I Suoi dati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra indicate e nel caso in cui ciò sia espressamente previsto da una norma di legge (a titolo esemplificativo e non esaustivo: altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio; Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile; all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124; AUSL e Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104; agenzie di viaggio e strutture ricettive, anche all'estero -in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e scambi e attività similari ricomprese nel PTOF; liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza; ditte fornitrici

MODULO D'ISCRIZIONE Anno Scolastico 2021 – 2022

di altri servizi (quali ad esempio software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc.), limitatamente ai dati strettamente necessari per l'espletamento del servizio). Elementi di dettaglio in ordine alle suddette operazioni di comunicazione possono essere richieste alla Segreteria della Scuola.

Si precisa inoltre che, durante l'anno scolastico saranno effettuate le tradizionali "foto di classe" da professionisti incaricati dall'Istituto, che verranno consegnate alle famiglie interessate.

In coerenza con le finalità di manifestazione del pensiero e quelle di promozione e valorizzazione delle eccellenze e del merito, l'Istituto potrebbe pubblicare sul sito web www.scuolasangiobattista.it, sulla pagina Facebook o sul giornalino scolastico immagini di gruppo o singole degli allievi in occasione di competizioni, manifestazioni o particolari attività, comunque sempre relative ad iniziative istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio premiazioni, partecipazioni a gare sportive, concerti, ecc.). Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) e per il tempo strettamente necessario alla documentazione dell'evento; superato tale periodo verranno rimossi. Per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi, è possibile rivolgersi alla coordinatrice didattica.

Per la pubblicazione di immagini per finalità diverse da quelle indicate sarà richiesto uno specifico consenso informato.

Eventuali ulteriori trattamenti di dati personali saranno illustrati con specifiche informative nel corso dell'anno scolastico.

Per esercitare i diritti sanciti dalla disciplina sulla protezione di dati personali può rivolgersi al personale di segreteria.

Le ricordo, infine, che in caso di violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali può presentare una segnalazione al Garante per la protezione dei dati personali (www.gpdp.it).

Estremi del titolare con dati di contatto: Istituto scolastico Paritario –San Giovanni Battista.

Roma,

Preso atto dell'informativa, io sottoscritto.....legale rappresentante del minore.....presto il consenso al trattamento delle particolari categorie di dati personali indicati nell'informativa.

Roma,

In fede